

Утверждаю:
Заведующая МКДОУ «Белочка» №62, п. Октябрьский
Штабная Т.П

Приложение №1
к приказу № 22-ОД от 15.04.2025г

План мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2025-2026гг. МКДОУ детский сад «Белочка» №62 п. Октябрьский

663460, Красноярский край, Богучанский район, п. Октябрьский, пер. Больничный, 1

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024г. № 2234;
- приказа Минэнерго России от 24.03.2003г. № 115;
- Федерального закона от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»

Настоящий план разработан для объекта теплоснабжения по адресу: прописать полный адрес с индексом!!

Мероприятия	плановая дата	фактическая дата	ответственные	примечание
1.Организационные мероприятия				
1.1. Разработка и утверждение графика выполнения работ	30.04.2025	15.04.2025	Штабная Т.П заведующий	
1.2. Издание (корректировка) приказа о назначении ответственного лица за подготовку и проведение отопительного периода (за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловой энергоустановки (далее - ТЭУ)	20.04.2025	15.04.2025	Кондрашова О.В завхоз	Приказ № 22-ОД от 15.04.2025г
1.3. Согласование в ресурсно-снабжающей организации плана подготовки к отопительному периоду 2025-2026гг.	15.04.2025	01.07.2025-31.07.2025	Штабная Т.П заведующий	Согласовано ИП Бондаренко Д.В.
1.3. Проведение повторного (вводного, внепланового) инструктажа с персоналом по технике безопасности и эксплуатации ТЭУ (оборудования), по	30.05.2025	30.05.2025	Кондрашова О.В завхоз	Приказ № 23-ОД от 15.04.2025г

пожарной безопасности, инструктажа по обращению с электроприборами				
1.4. Прохождение обучения и сдача экзамена в отделении Ростехнадзора ответственного лица за исправное состояние и безопасную эксплуатацию ТЭУ (в соответствии с правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003г. № 115) Получение протокола проверки знаний в Ростехнадзоре ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию ТЭУ.	01.06.2025	01.06.2025	Кондрашова О.В завхоз	Отсутствуют ТЭУ централизованное
1.5. Оформление договора со сторонней организацией на проведение мероприятий по подготовке здания к отопительному периоду (промывка, гидравлические испытания, ремонт изношенного оборудования)	01.06.2025	01.06.2025	Штабная Т.П заведующий	Согласовано ИП Бондаренко Д.В. Договор промывки и гидравлических испытаний
1.6. Заключение договора на техническое обслуживание индивидуального теплового пункта.	01.06.2025	01.09.2025	Штабная Т.П заведующий	Договор с ИП Муляков И.Н
1.7. Разработка инструкций для персонала по снятию показаний прибора учет тепловой энергии с учетом сроков сдачи, имеющегося оборудования и технических возможностей средств измерения.	01.06.2025	01.06.2025	Кондрашова О.В завхоз	
1.8. Провести анализ прохождения трех прошлых отопительных периодов (в том числе схемные, режимные,	01.06.2025	01.06.2025	Кондрашова О.В Завхоз Килейников С.В рабочий по зданию	

погодные, аварийные ситуации)				
2. Технические мероприятия (основные)				
2.1. Проверка и ремонт внутренних систем теплоснабжения.				
2.1.1. Проведение технического осмотра котельного оборудования (при наличии собственной котельной), трубопроводов, насосов и других элементов системы теплоснабжения (радиаторы, запорная арматура, спускники, арматура постоянного регулирования) проверка их работоспособности.	16.06.2025			Нет необходимости т.к. Отопление централизованное
2.1.2. Выявление и устранение неисправностей, замена изношенных деталей.	16.06.2025			Ресурсоснабжающая организация
2.1.3. Устранение повреждений изоляции на внешних участках теплотрасс.	16.06.2025			Ресурсоснабжающая организация
2.1.4. Гидравлические испытания трубопроводов на герметичность (промывка, опресовка системы) с представителем ресурсно-снабжающей организацией	до 31.07.2025	До 31.07.2025г	Штабная Т.П Заведующий Кондрашова О.В Завхоз	Ресурсоснабжающая организация И.П.Бондаренко Д.В.
2.2. Проверка работоспособности автоматики и систем управления. Укомплектованность приборами учета тепловой энергии прошедших поверку.	до 01.07.2025			
2.2.1. Обеспечить полную комплектацию оборудованием в соответствии с проектом и нормативно-техническими актами. Обеспечить исправность оборудования.		01.07.2025	Штабная Т.П	
2.2.2. Выполнить тепловую изоляцию трубопроводов				

(в т.ч. частично нарушенную) съемную тепловую изоляцию фланцевых соединений, арматуры, оборудования; выполнить тепловую изоляцию трубопроводов, проложенных в подвале и неотапливаемых помещениях.				Подвал отапливаемый
2.2.3. Выполнить окраску трубопроводов и нанести маркировочные надписи согласно СНИП и ГОСТ, обозначить нахождение индивидуального теплового пункта соответствующей абривиатурой ИТП.				Окрашены, промаркированы
2.2.4. Провести техническое обслуживание устройств учета тепловой энергии. Наладка режимов потребления тепловой энергии и теплоносителя (в том числе гидравлических режимов) теплового пункта.				Ресурсоснабжающая организация ИП Муляков И.Н.
2.2.5. Чистка, промывка, испытание теплообменников системы теплоснабжения				Ресурсоснабжающая организация
3. Мероприятия по энергоэффективности и теплозащите.	до 01.08.2025			
3.1. Нормализация температурно-влажностного режима (при необходимости), в том числе:				Нет необходимости
3.1.1. Утепление (засыпка) чердачного перекрытия (при необходимости)				Нет необходимости
3.1.2. Теплоизоляция кровли (при необходимости)				Замена кровли после штормового ветра 05.04.2025г
3.1.3. Теплоизоляция всего верхнего розлива системы центрального отопления (по всей разводке)				Нет необходимости
3.1.4. Теплоизоляция участков вентиляционных				Нет необходимости

каналов, расположенных в чердачном помещении (при необходимости)				
3.1.5. Теплоизоляция входных дверей в чердачное помещение (при необходимости)				Нет необходимости
3.2. Герметизация стыков стеновых панелей (при необходимости)				Нет необходимости
3.3. Ремонт входов в подвалы (при необходимости)		До 30.07.2025	Килейников С.В Рабочий по зданию	
3.4. Замена, восстановление отдельных участков полов, ступеней и технических помещений индивидуальных тепловых пунктов				Нет необходимости
3.5. Замена или восстановление дверных заполнений (при необходимости)				Нет необходимости
3.6. Замена или восстановление оконных заполнений (при необходимости)				Нет необходимости
3.7. Ремонт печей (при наличии и необходимости)				Централизованное отопление
3.8. Замена и восстановление работоспособности системы вентиляции помещения (при наличии и необходимости)				Нет необходимости
3.9. Текущий ремонт холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения (при необходимости)				Нет необходимости
3.10. Ремонт системы электроснабжения (при необходимости)		До 01.07.2025	Килейников С.В Рабочий по зданию	
3.11. Обеспечить чистоту и доступность прохода ко всем элементам подвала и технического подполья; защиту помещений от проникновения животных:		До 01.07. 2025	Килейников С.В Рабочий по зданию	

грызунов, кошек, собак. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию. Температура воздуха должна быть не ниже +5 град.С с относительной влажностью не выше 60%.				
4. Подготовка документации	до 31.07.2025			
4.1. Подготовка пакета документов о готовности к отопительному периоду и сдача представителям теплоснабжающей организации и представителям органов МСУ (*комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду) . В соответствии с п.11.5 Приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234, минимально допустимый пакет документов определить в следующем порядке: 1) Акты промывки теплопотребляющей установки, а также проведения испытаний на плотность и прочность; 2) Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта; 3) Акты об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы; 4) Акты проверки (осмотра) запорной		до 31.07.2025	Штабная Т.П Заведующий	

арматуры; 5) Приказы о назначении ответственных лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок; 6) Инструкции для административно-технического и ремонтного персонала в части технического обслуживания, ремонта теплового оборудования; 7) Паспорта тепловых пунктов (или копии); 8) Проектно-техническая документация на здание в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (при наличии); 9) Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в систему горячего водоснабжения, а также поверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт; 10) Копии заключенных договоров теплоснабжения (энергосбережения); 11) Акт сверки взаимных расчетов по договору энергосбережения; 12) Акты периодической проверки узла учета; 13) Акты разграничения				
---	--	--	--	--

балансовой принадлежности; 14) Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте; 15) Акты о проведении дезинфекции систем теплоснабжения с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения; 16) Акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПин 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией; 17) Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплоснабжающей установки объекта к отопительному периоду.				
4.2. Копию акта технической готовности теплоснабжающей установки объекта к отопительному периоду, подписанного комиссией МСУ направить в Управление образования администрации Богучанского района в адрес электронной почты guo@boguo.ru	до 31.08.2025	до 31.08.2025	Штабная Т.П заведующий	
5. Контрольные мероприятия				
5.1. Проведение проверки технического состояния здания с занесением информации в журнал технической эксплуатации здания:	до 30.09.2025	До 30.09.2025г	Кондрашова О.В завхоз	

-проведение визуального осмотра основных конструкций здания; - проведение осмотра кровельного покрытия здания; - проведение осмотра гидроизоляции подвальных помещений.				
5.2. Подготовка плана действий на случай аварийных ситуаций	до 30.09.2025		Кондрашова О.В завхоз	